

Tutorial de uso da plataforma Chamada pública Procel “Energia Zero em Prédios Públicos”

Programa nacional de Conservação de Energia - PROCEL



**MINISTÉRIO DE
MINAS E ENERGIA**





Cadastro de usuário

1. Realize o cadastro de usuário:

Para realizar o cadastro de um usuário, você deverá escolher se cadastrar como um “Consultor” ou como um “Servidor” de Ente Público. Caso já tenha criado um cadastro, acesse “Já sou cadastrado”.



Cadastro de usuário

CP PROCEL Energia Zero em Prédios Públicos

Preencha o formulário e siga os passos

1º passo: Escolha o tipo de cadastro

Consultor

Servidor Ente Público

[Voltar](#) [Próximo](#)



Cadastro de Ente Público

2. Realize o cadastro de um Ente Público:

É imprescindível, antes de iniciar a submissão da proposta técnica para uma edificação, preencher o cadastro do Ente Público responsável por essa edificação.

ENBPar

Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público

Perfil

Entes Públicos

Propostas de Edificação

Usuário Adicional

Sair

Entes Públicos

Total De Entes Públicos: 0.

+ Adicionar Ente público

Procurar...

ID	Nome	Data de criação	Data da modificação	Gerenciar
----	------	-----------------	---------------------	-----------

1 Próximo Último



Cadastro de Ente Público

2.1. Insira as informações e documentos sobre o Ente Público:

Preencha os campos com informações e arquivos indicados, observando que todos os documentos são obrigatórios. Caso alguma certidão não seja aplicável ao seu Ente Público, faça o upload de uma comprovação/declaração de dispensa da obrigação da respectiva documentação. Antes de salvar, lembre-se de assinalar a declaração de veracidade das informações no local indicado abaixo.

ENBPar Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público

Perfil Cadastrar Ente público

Entes Públicos

Propostas de Edificação

Usuário Adicional

Sair

Nome do Ente público

CNPJ do Ente público

Arquivos do Ente público

Declaração de autorização para o servidor ou para o consultor para submissão da Proposta Técnica em nome do Ente Público, vide [Apêndice II](#) (.pdf) (Obrigatório)

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido Ver

Certidão Conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União (CND) (.pdf) (Obrigatório)

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido Ver

Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT, da Justiça do Trabalho (.pdf) (Obrigatório)

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido Ver

Ato que comprova quem é(são) o(s) dirigente(s) que responde(m) pela instituição e, no caso de delegação de função, o ato que comprove a delegação deverá ser juntado (.pdf) (Obrigatório)

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido Ver

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ (ativo) (.pdf) (Obrigatório)

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido Ver

Certidão de Regularidade do FGTS, na forma da lei (.pdf) (Obrigatório)

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido Ver

Certidão Consolidada do Tribunal de Contas da União (TCU) pelo link Certidões Administração Pública Federal (tcu.gov.br) (.pdf) (Obrigatório)

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido Ver

Ato constitutivo, lei de criação, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado ou publicado (.pdf) (Obrigatório)

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido Ver

Declaração de Responsabilidade, conforme o modelo [Apêndice II](#) (.pdf) (Obrigatório)

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido Ver

Declaro que as informações e documentos enviados são verdadeiros, e assumo a inteira responsabilidade pelos mesmos.

Salvar



Cadastro de Ente Público

2.1. Insira as informações e documentos sobre o Ente Público:

Clique em Salvar e aguarde a notificação de upload de todos os documentos até visualizar a mensagem “Ente Público adicionado com sucesso”

Bem-vindo Usuário teste, Servidor de Ente Público

Nome do Ente público ⓘ

Prefeitura de Araraquara

Arquivos do Ente público

Declaração de autorização para o servidor ou para o consultor para submissão da Proposta Técnica em nome do Ente Público, vide Apêndice II (.pdf) (Obrigatório) ⓘ

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Certidão Conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União (CND) (.pdf) (Obrigatório) ⓘ

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT, da

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Ato que comprova quem é(são) o(s) dirigente(s) que

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ (ativo) (.pdf) (Obrigatório) ⓘ

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Certidão de Regularidade do FGTS, na forma da lei (.pdf) (Obrigatório) ⓘ

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Certidão Consolidada do Tribunal de Contas da União (TCU) pelo link Certidões Administração Pública Federal

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Atuação, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado ou publicado (.pdf)

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Por favor aguarde o upload dos arquivos!
Em upload do arquivo: PDF Teste.pdf

Upload do arquivo: PDF Teste.pdf completo com sucesso!

Upload do arquivo: PDF Teste.pdf completo com sucesso!





Cadastro de Ente Público

2.1. Insira as informações e documentos sobre o Ente Público:

Clique em Salvar e aguarde a notificação de upload de todos os documentos até visualizar a mensagem “Ente Público adicionado com sucesso”

ENBPar

Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público - Uploads finalizados com sucesso!

Upload do arquivo: PDF Teste.pdf completo com sucesso!

Perfil

Entes Públicos

Propostas de Edificação

Usuário Adicional

Sair

Cadastrar Ente público

Nome do Ente público

Prefeitura de Araraquara

Arquivos do Ente público

Declaração de autorização para o servidor ou para o consultor para submissão da Proposta Técnica em nome do Ente Público, vide Apêndice II (.pdf) (Obrigatório)

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ (ativo) (.pdf) (Obrigatório)

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Certidão Conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União (CND) (.pdf) (Obrigatório)

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT, da

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Ato que comprova quem é(são) o(s) dirigente(s) que

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver

Ente público adicionado com sucesso!

OK

Tribunal de Contas da União (TCU) pelo link Certidões Administração Pública Federal

Teste.pdf Ver

iação, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado ou publicado (.pdf)

Escolher Arquivo PDF Teste.pdf Ver



Cadastro de Ente Público

2.2. Edição de documentos do Ente Público:

Enquanto a chamada pública estiver aberta para submissão de propostas técnicas, será possível Editar os documentos do Ente Público. Uma vez encerrado o período de submissões, não será mais possível fazer qualquer alteração nos dados e documentações.

ENBPar

Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público

Perfil

Entes Públicos

Propostas de Edificação

Usuário Adicional

Sair

Entes Públicos

Total De Entes Públicos: 1. [+ Adicionar Ente público](#)

Procurar...

ID	Nome	Data de criação	Data da modificação	Gerenciar
9	Prefeitura de Teste	2024-12-09 17:36:34	2024-12-09 17:41:17	Ver Editar Excluir

1 Próximo Último



Cadastro de Ente Público

2.2. Adição de mais Entes Públicos:

Caso seu cadastro seja de “Servidor”, só será possível o cadastro de 1 (um) Ente Público.

Caso seu cadastro seja de “Consultor”, será possível a realização do cadastro de mais Entes Públicos, sem limite de quantidade, por meio do botão “+ Adicionar Ente Público”.

ENBPar

Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público

Entes Públicos

Total De Entes Públicos: 1.

+ Adicionar Ente público

Procurar...

ID	Nome	Data de criação	Data da modificação	Gerenciar
9	Prefeitura de Teste	2024-12-09 17:36:34	2024-12-09 17:41:17	Ver Editar Excluir

1 Próximo Último



Cadastro de Proposta Técnica

3. Cadastro de Proposta Técnica

Após o cadastro do Ente Público, navegue no Menu à esquerda para a área “Propostas de Edificação”. Para iniciar a submissão de sua Proposta Técnica, clique no botão à direita “+Proposta”. Note que cada proposta deve se referir apenas a 1 (uma) edificação.

ENBPar

Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público

Propostas de Edificação

Total De Propostas de Edificação: 0.

+ Proposta

Procurar...

Proposta	Beneficiário	Ente público	Data de criação	Situação	Gerenciar
----------	--------------	--------------	-----------------	----------	-----------



Cadastro de Proposta Técnica

3. Cadastro de Proposta Técnica

Preencha todos os campos com as informações e arquivos requeridos. Observe que o sistema possui um “auto save”, de modo que informações e arquivos ficam salvos caso o usuário não conclua de uma só vez a submissão.

ENBPar Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público

Cadastrar Proposta

1º Passo: Pré-requisitos de Habilitação

Para qual Ente público deseja cadastrar essa proposta?

Nome: Prefeitura de Teste x Ver Ente público

Informe a localidade do Edifício objeto da proposta

Estado: AC - Acre - Norte x Cidade: Acrelândia - Acre - AC - Norte x

Informe a estimativa de redução do consumo de energia elétrica fornecida pela distribuidora em relação à situação anterior ao retrofit, em % (Limite mínimo: 90 / Limite máximo: 110) [Utilizar 2 casas decimais]

110,00

Informe a participação das medidas de eficiência energética na redução total estimada (definida na letra "a"), em pontos percentuais. (Limite mínimo: 15 / Limite máximo: 50) [Utilizar 2 casas decimais]

50,00

Informe a participação da geração distribuída fotovoltaica na redução total estimada (definida na letra "a"), em pontos percentuais. (Limite mínimo: 60 / Limite máximo: 80) [Utilizar 2 casas decimais]

60,00

Informe os sistemas para os quais foram previstas medidas de eficiência energética na Proposta Técnica (selecionar no mínimo 2)

- Envolvória
- Condicionamento de ar
- Iluminação
- Aquecimento de água

Informe se a Proposta Técnica obedece à IN 02/2014

Sim

Não

Não se aplica

Próximo →



Cadastro de Proposta Técnica

3. Cadastro de Proposta Técnica

O primeiro passo deve ser a escolha do Ente Público responsável pela edificação objeto da Proposta Técnica. Clique na seta no local indicado para abrir a lista de todos os Entes Públicos previamente cadastrados. Então, selecione o Ente Público desejado.

The screenshot shows the ENBPar web application interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Perfil, Entes Públicos, Propostas de Edificação (highlighted), Usuário Adicional, and Sair. The main content area is titled 'Cadastrar Proposta' and displays the '1º Passo: Pré-requisitos de Habilitação'. A central question asks 'Para qual Ente público deseja cadastrar essa proposta?'. Below this is a search input field with a dropdown arrow on the right, which is highlighted by a red arrow. The dropdown menu is open, showing a search bar with the text 'Entes Públicos' and a list item 'Nome: Prefeitura de Teste'. To the right of the dropdown is a button labeled 'Ver Ente público'. Below the search field are two dropdown menus for 'Estado: Estados' and 'Cidade: Cidade'. The top right of the page shows a user profile icon and the text 'Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público'.



Cadastro de Proposta Técnica

3. Cadastro de Proposta Técnica

Após selecionar um documento e clicar em “Próximo”, caso haja notificação de erro no upload, faça novamente o processo.

The screenshot shows the ENBPar web interface for registering a technical proposal. The page title is "Cadastrar Proposta". The user is logged in as "Usuário teste, Servidor de Entes Púb". The current step is "4º Passo: Projeto Técnico de Retrofit".

The main content area contains instructions: "Todos os desenhos técnicos, tabelas e informações necessários para a adequada caracterização do projeto de retrofit (projetos de arquitetura, iluminação, ar condicionado e outros complementares) deverão ser submetidos, devendo obrigatoriamente conter uma legenda indicando o padrão de hachura de demolir e construir adotado. A documentação deve ser entregue por meio eletrônico de duas formas:"

Two upload fields are visible:

- Field 1: "Pranchas horizontais no tamanho A2 (420 x 841mm) para cada desenho técnico, as quais devem ser unidas em um único arquivo .pdf conforme [Apêndice V \(.pdf\)](#) (Obrigatório) [Ver]". The button "Escolher Arquivo" is present, and the status is "Nenhum arquivo escolhido".
- Field 2: "Uma pasta compactada (.zip ou equivalente) contendo os arquivos .dwg (ou equivalente) dos desenhos técnicos conforme [Apêndice V \(.zip\)](#) (Obrigatório) [Ver]". The button "Escolher Arquivo" is present, and the status is "Nenhum arquivo escolhido".

An error message dialog box is displayed in the foreground, stating: "Falha no upload do arquivo: PDF Teste.pdf, por favor tente novamente!". A red arrow points to this message. Another red arrow in the top right corner points to a notification banner that says: "Falha no upload do arquivo: PDF Teste.pdf, por favor tente novamente!". A second notification banner below it says: "Fazendo upload do arquivo: PDF Teste.pdf, por favor aguarde."



Cadastro de Proposta Técnica

3. Cadastro de Proposta Técnica

Após inserir toda a documentação, assinale a declaração de veracidade das informações no local indicado abaixo e clique em “Submeter Proposta”. Após submetida a proposta, confira o recebimento de e-mail de confirmação de submissão no e-mail indicado no momento do cadastro de usuário.

The screenshot shows the ENBPar web interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Perfil, Entes Públicos, Propostas de Edificação (highlighted), Usuário Adicional, and Sair. The main content area is titled 'Cadastrar Proposta' and shows the '9º Passo: Cronograma Físico-Financeiro'. It contains the following text: 'Todas as Propostas Técnicas devem incluir um cronograma físico financeiro que contemple um prazo máximo de 24 meses para a execução do retrofit, desde a elaboração e contratação de projetos executivos até a sua inauguração, além de 12 meses para o acompanhamento da Medição e Verificação (M&V) após a finalização da obra civil, conforme estabelecido no item 15. Esses prazos são contados a partir da assinatura do instrumento jurídico (TCT). Além de integrar a Proposta Técnica, o cronograma físico financeiro também integrará o TCT.' Below this, it states: 'O Cronograma deve ser entregue em arquivo com extensão .pdf e em formato editável (.xlsx). Os arquivos deverão estar compactados em um único arquivo no formato ZIP de acordo com o Apêndice X do Edital (.zip) (Obrigatório)'. There is a file upload field with a button 'Escolher Arquivo' and the text 'PDF Teste.zip' and a 'Ver' button. Below the field is a checkbox with the text 'Declaro que as informações e documentos enviados são verdadeiros, e assumo a inteira responsabilidade pelos mesmos.' and a 'Voltar' button. A blue 'Submeter Proposta' button is at the bottom right. Two red arrows point to the checkbox and the 'Submeter Proposta' button.



Cadastro de Proposta Técnica

3. Cadastro de Proposta Técnica

Enquanto o período de submissão estiver aberto, será possível editar a Proposta Técnica. **Atenção:** uma vez finalizado o período de submissão, não será possível fazer quaisquer alterações em arquivos ou informações submetidas.

The screenshot shows the ENBPar web application interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Perfil, Entes Públicos, Propostas de Edificação (highlighted), Usuário Adicional, and Sair. The top right corner displays the user's name: Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público. The main content area is titled 'Propostas de Edificação' and features a green success message: 'Proposta criada com sucesso'. Below this, it states 'Total De Propostas de Edificação: 1.' and includes a '+ Proposta' button. A search bar with the placeholder 'Procurar...' is present. A table lists the proposal details:

Proposta	Proponente	Ente público	Edificação	Data de criação	Situação	Gerencia
2	Usuário teste Servidor de Ente Público	Prefeitura de Teste	Escola Teste	10/12/2024	Pendente	Ver Editar

At the bottom of the table, there are pagination controls showing '1' of 1 items. A red arrow points to the 'Editar' button in the 'Gerencia' column of the table row.



Cadastro de Proposta Técnica

3. Cadastro de Proposta Técnica

Para adicionar uma Proposta Técnica para outra edificação, clique em “+ Proposta”. Lembre-se de que cada Proposta Técnica deve se referir a somente uma edificação.

ENBPar

Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público

Propostas de Edificação

✓ Proposta criada com sucesso

Total De Propostas de Edificação: 1.

+ Proposta

Procurar...

Proposta	Proponente	Ente público	Edificação	Data de criação	Situação	Gerenciar
2	Usuário teste Servidor de Ente Público	Prefeitura de Teste	Escola Teste	10/12/2024	Pendente	Ver Editar

« < 1 > »



Cadastro de Proposta Técnica

3. Cadastro de Proposta Técnica

Ao cadastrar todas as Propostas Técnicas/Edificações desejadas, confira se todos estão listados no sistema, conforme indicado no exemplo. **Atenção: reforça-se que durante o período de submissões, será possível editar as Propostas Técnicas. Uma vez findado este período, não será possível realizar quaisquer alterações nos arquivos ou dados submetidos.**

ENBPar
Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público

Propostas de Edificação

✓ Proposta criada com sucesso

Total De Propostas de Edificação: 2. [+ Proposta](#)

Procurar...

Proposta	Proponente	Ente público	Edificação	Data de criação	Situação	Gerenciar
3	Usuário teste Servidor de Ente Público	Prefeitura de Teste	Ginásio teste	10/12/2024	Pendente	Ver Editar
2	Usuário teste Servidor de Ente Público	Prefeitura de Teste	Escola Teste	10/12/2024	Pendente	Ver Editar

« < 1 > »



Cadastro de usuário adicional

4. Cadastro de Usuário adicional

Caso deseje, é possível cadastrar um usuário adicional no local indicado abaixo. Esse usuário poderá visualizar as Propostas Técnicas submetidas pelo usuário principal, podendo auxiliá-lo na conferência das documentações submetidas. Para adicionar um usuário adicional, clique em “+ Adicionar Usuário” à direita da tela.

ENBPar
Empresa Brasileira de Participações em Energia Nuclear e Binacional

Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público

Usuários

Total De Usuários: 0.

+ Adicionar Usuário

Q Procurar...

ID	Nome	E-mail	Data de criação	Gerenciar
----	------	--------	-----------------	-----------



Cadastro de usuário adicional

4. Cadastro de Usuário adicional

Em seguida, preencha os dados requeridos em cada campo e clique em “Adicionar”.

ENBPar

Bem-vindo Usuário teste Servidor de Ente Público

Perfil

Entes Públicos

Propostas de Edificação

Usuário Adicional

Sair

Adicionar novo usuário

Dados do usuário

Nome de usuário

E-mail

CPF

Número de telefone

Celular

Senha

Confirmar senha

Adicionar ou Cancelar

A eficiência energética é o “primeiro combustível” da transição energética.
Não há como voltar atrás, apenas avançar!
Boa sorte!



MINISTÉRIO DE
MINAS E ENERGIA

